



## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Куюргазинская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан (далее – Учреждение) создано в соответствии с Решением исполкома Кумертауского районного Совета народных депутатов БАССР от 10 февраля 1978 года № 68 .

1.2. Официальное наименование Учреждения:  
полное: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Куюргазинская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан;

сокращенное: МБУК КМЦБ

1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 453360, Республика Башкортостан, Куюргазинский район, с.Ермолаево, проспект Мира, 8.

фактический адрес: 453360, Республика Башкортостан, Куюргазинский район, с.Ермолаево, проспект Мира, 8.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по организации библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектованию и обеспечению сохранности их библиотечных фондов.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении отдела культуры Администрации муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан и уполномоченный орган.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Муниципальное образование – муниципальный район Куюргазинский район Республика Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального образования.

1.10. В состав учреждения входят:

		Адрес:
1	Районная детская библиотека	453361, с.Ермолаево, пер. Школьный, 9

и филиалы

№	Название	Адрес:
1	Айсуакская сельская библиотека – филиал №24	453366, с.Айсуак, ул. Совхозная, 3
2	Абдуловская сельская библиотека – филиал №2	453352, с.Абдулово, ул. Молодежная, 1
3	Бахмутская сельская библиотека – филиал №3	453353, с.Бахмут, ул. Советская, 41
4	Зяк-Ишметовская сельская библиотека – филиал №4	453368, с.Зяк-Ишметово, ул. Молодежная, 2
5	Кривле – Илюшкинская сельская библиотека – филиал №5	453354, с.Кривле-Илюшкино, ул. Центральная, 33
6	Ленинская сельская библиотека – филиал №6	453351, с.Бугульчан, ул. Советская, 12
7	Мурапталовская сельская библиотека – филиал №8	453365, с.Новомурапталово, ул. Парковая, 1«а»
8	Молокановская сельская библиотека – филиал №7	453357, с.Молоканово, Центральная, 30«а»
9	Новознаменская сельская библиотека – филиал №9	453354, д.Новознаменская –1-я, ул. Зеленая, 1«б»
10	Новотаймасовская сельская библиотека – филиал №	453358, с.Новотаймасово, ул. Ленина, 2
11	Отрадинская сельская библиотека – филиал №11	453350, с.Старая Отрада, Дружбы, 61
12	Павловская сельская библиотска – филиал №12	453354, д.Павловка, ул. Центральная, 71
13	Свободинская сельская библиотека – филиал №14	453356, с.Свобода, ул. Гагарина, 1
14	Тимербаевская сельская библиотека - филиал №21	453352, д.Тимербаево, ул. Центральная, 10«б»
15	Шабагишская сельская библиотека – филиал №17	453367, с.Шабагиш, ул. Мира, 1
16	Якутовская сельская библиотека – филиал №18	453365, д.Якутово, ул. Баяна, 1
7	Якшимбетовская сельская библиотека – филиал №19	453355, с.Якшимбетово, ул.Азнабаева,1«а»
8	Ялчикаевская сельская библиотека – филиал №22	453358, д.Ялчикаево, ул. Искужина, 34
9	Ямансаровская сельская библиотека – филиал №20	453353, с.Ямансарово, ул. Школьная, 1

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, муниципальными актами Совета и Администрации муниципального района Куяргазинский район Республики Башкортостан, а также настоящим Уставом.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и настоящим Уставом, путем выполнения работ, по организации библиотечно-информационного обслуживания населения.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является сохранение и распространение информации и культурных ценностей библиотечного фонда.

2.3. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение условий для реализации права граждан на свободный доступ к информации, библиотечно-информационным ресурсам и услугам Учреждения.

2.4. Для осуществления поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Предоставление пользователям доступа к библиотечным фондам;

2.4.2. Выдача документов из библиотечных фондов в соответствии с правилами пользования Учреждения;

2.4.3. Предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов;

2.4.4. Оказание пользователям консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

2.4.5. Организация работы клубов и объединений по интересам, проведение мероприятий в рамках уставной деятельности;

2.4.6. Формирование (комплектование) и обработка (каталогизация) библиотечных фондов;

2.4.7. Создание справочно-информационного аппарата на традиционных и электронных носителях; библиографических и полнотекстовых баз данных;

2.4.8. Организационно-методическое обеспечение развития сельских библиотек филиалов.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность только для достижения целей его создания и в соответствии с этими целями при условии указания такой деятельности в настоящем Уставе.

2.7. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

выдача учебных пособий из читального зала;  
набор текста на персональном компьютере;  
редактирование и распечатка текста;  
оформление и переплет документов, брошюровка.

2.8. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.9. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законодательством.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального района Куяргазинский район Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета, внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.



3.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость передаваемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

3.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особым движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их кредитора или участника денежных средств и иного имущества, за исключением ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя.

3.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

средства бюджета;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

доходы от приносящей доход деятельности;

другие не запрещенные законом поступления.

3.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель и уполномоченные им органы в установленном законодательством порядке.

3.13. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в органе, осуществляющем кассовое обслуживание муниципального бюджета.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном Администрацией муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан.

#### **4. Организация деятельности Учреждения**

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;

привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;

создавать с согласия Учредителя филиалы и представительства с правом открытия лицевых счетов.

Филиалы и представительства Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители филиала и представительства назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

#### 4.3. Учреждение обязано:

осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утверждаемых в установленном порядке;

нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;

осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;

нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным в установленном законодательством порядке;

отчитываться о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определяемом Учредителем;



осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и головную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и полномоченными им органами в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

## 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель (директор), назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

В трудовом договоре, заключаемом Учредителем с руководителем Учреждения на срок 1 год, предусматриваются:

- 1) права и обязанности руководителя;
- 2) показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя;
- 3) условия оплаты труда руководителя;
- 4) срок действия трудового договора, если такой срок установлен уставом Учреждения;
- 5) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также уполномоченному органу - по общественным вопросам.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- 1) назначает заместителей по согласованию с отделом культуры Администрации муниципального района Куюргазинский район;
- 2) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях;
- 3) в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- 4) открывает лицевые счета Учреждения;
- 5) по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
- 6) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;

приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

## **6. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Администрации муниципального района Куяргазинский район Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Администрации муниципального района Куяргазинский район Республики Башкортостан или суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального района Куяргазинский район Республики Башкортостан.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав**

Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов недвижимого имущества, закреплённого на праве оперативного управления  
за муниципальным бюджетным учреждением культуры  
«Кюргазинская межпоселенческая центральная библиотека»

Данные об объекте недвижимости по состоянию на 1 сентября 2011 г.							
№ п/п	Наименование объекта, литера по тех.паспорту	3 Адрес месторасположение объекта	4 Инвентарный номер объекта по техпаспорту дата и номер техпаспорта	5 Балансовая стоимость (тыс. руб.)	6 Остаточная стоимость (тыс. руб.)	7 Этажность	8 Общая площадь (кв.м.)
1	Здание Молокановской сельской библиотеки	Республика Башкортостан, Кюргазинский район, с. Молоканово, ул. Центральная, д. 30 «а» / нет	102114528751322	121,04	0,00	1	90
	Здание Павловской библиотеки	Республика Башкортостан, Кюргазинский район, д. Павловка, ул. Центральная, д. 71/ нет	102114528751323	287,69	0,00	1	50
	Здание Детской библиотеки	Республика Башкортостан, Кюргазинский район, с. Ермолаево, пер. Школьный, д. 9/ нет	102114528751321	284,62	0,00	1	154,8
Итого (по графам)				693,35	0,00		

Директор МБУК КМЦБ А.Н. Мухамедзянова

Главный бухгалтер А.В. Максютова

к Уставу муниципального бюджетного  
учреждения культуры «Кулоргазинская  
межпоселенческая центральная библиотека»

ПЕРЕЧЕНЬ

движимого имущества (за исключением особо ценного движимого имущества,  
закрепленного на праве оперативного управления  
за муниципальным бюджетным учреждением культуры  
«Кулоргазинская межпоселенческая центральная библиотека»  
(по состоянию на 01.09.2011 года)

И/п	Наименование объекта	Кол-во, шт.	Идентификационный номер	Общая балансовая стоимость (тыс.руб.)	Общая остаточная стоимость (тыс.руб.)
	Копировальный аппарат	1	104143010213324	35,18	23,93
	Сигнализатор газовый САКЗ	1	109142944123701	3,9	0,00
		1	1101040014	3,9	0,00
	Стенка мебельная	1	1101060029	13,71	0,00
	Счетчик газовый	1	1101040013	4,21	0,00
	Копировальный аппарат	1	1101040015	9,00	0,00
	Стол письменный	1	1101060031	3,15	0,00
	Стеллаж для журналов	1	1101060030	3,81	0,00
	Стеллаж для журналов	1	110106029	3,81	0,00
	Стеллаж для журналов	1	1101060003	3,81	0,00
	Стеллаж для журналов	1	106163696633054	3,81	0,00
	Стеллаж для журналов	1	1101060020	3,81	0,00
	Стеллаж для журналов	1	110106037	3,81	0,00
	Стеллаж для журналов	1	110106038	3,81	0,00
	Стеллаж для журналов	1	110106039	3,81	0,00
	Стеллаж для журналов	1	01320004	3,81	0,00
	Стеллаж для журналов	1	1101060025	3,81	0,00
	Стеллаж для журналов	1	1101060021	3,81	0,00



Магнитола «Hundai»	1	1101040008	5,52	0,00
Котел газовый	1	104143699000676	9,00	0,00
Счетчик газовый	1	104142944123246	14,79	0,00
МФУ «Canon i-Sensys MF 4018»	1	104163697050756	8,4	0,00
МФУ «Canon Pixma MP 207»	1	104163697050753	3,54	0,00
Телевизор	1	104143230100759	6,00	0,00
Телевизор	1	104143230100400	4,97	0,00
Фотоаппарат цифровой «Olympus T100»	1	104163697050752	3,68	0,00
Принтер «Canon»	1	104143010211109	3,8	0,00
Принтер «Canon»	1	104143010211332	13,05	0,00
Принтер «Canon»	1	104143010211334	16,9	0,00
Принтер «Epson»	1	104143010211333	12,94	0,00
Принтер «Epson»	1	104143010211014	6,94	0,00
Фотоаппарат цифровой «Olympus T100»	1	1101060004	6,19	0,00
Стеллаж для журналов	4	106163696633053(4)	12,32	0,00
Стенд для выставки на колесах	1	109163696622754	3,6	0,00
Стеллаж демонстрационный	1	109190009000766	3,6	0,00
Стеллаж демонстрационный	1	109190009000768	3,6	0,00
Библиотечный фонд	332814		7094,93	28,64
Принтер МФУ Samsung	1	104143020360636	7,00	0,00
ого			7363,35	52,57

ректор МБУК КМЦБ А.Н. Мухамедзянова

авный бухгалтер А.В. Максимова

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
особо ценного движимого имущества,  
закрепленного на праве оперативного управления  
за муниципальным бюджетным учреждением культуры «Курортгазинская межпоселенческая центральная библиотека»  
по состоянию на 01.09.2011года

Мод/л	Наименование объекта	Идентификационный номер	Общая балансовая стоимость (тыс.руб.)	Общая остаточная стоимость (тыс.руб.)
1	Компьютер в комплекте монитор "Intel", системный блок, клавиатура, колонки	104143020201656	24 976,22	19 643,35
2	Компьютер в комплекте монитор, системный блок, клавиатура, колонки	104143020201328	27 063,72	45,14
3	Компьютер в комплекте монитор, системный блок, клавиатура	104143020201329	30 240,34	47,21
4	Компьютер в комплекте монитор, системный блок, клавиатура, колонки	104143020201330	26 159,82	-
5	Компьютер в комплекте монитор, системный блок, клавиатура, колонки	104143020201331	25 477,05	14 263,79
6	Компьютер в комплекте монитор, системный блок, клавиатура	1101040017	38 068,89	-
7	Компьютер в комплекте монитор, системный блок, клавиатура	104143020201630	19 998,00	-
8	Компьютер в комплекте монитор, системный блок, клавиатура	104143020201631	19 998,00	-
9	Компьютер в комплекте монитор, системный блок, клавиатура	104143020201632	19 998,00	-
10	Компьютер в комплекте монитор, системный блок, клавиатура	104143020201633	19 998,00	-
11	Компьютер в комплекте монитор, системный блок, клавиатура	104143020201634	19 998,00	-
12	Компьютер в комплекте монитор, системный блок, клавиатура	104143020201635	1 7000,00	-
		<b>Итого</b>	<b>184 984,04</b>	<b>33 999,49</b>

директор МБУК КМЦБ А.Н. Мухамедзянова

главный бухгалтер А.В. Максотова

I  
II  
X  
II  
II  
P  
«  
P  
II  
O  
M  
(  
B  
B

111 ЛИСТОВ

МУЧ. КМУС.Б

наименование организации

Абул. Мухамедзянова А. Н.



II

B

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

Көйөргәзе районы  
муниципаль район  
Хакимиәте



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

Администрация  
муниципального района  
Куюргазинский район

53360, Ермолаево ауылы, Тыныслык проспекты, 10  
757) 6-11-50, факс 6-11-88, e-mail:adm28@presidentrb.ru

453360, село Ермолаево, проспект Мира, 10  
т.(34757) 6-11-50, факс 6-11-88, e-mail:adm28@presidentrb.ru

КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 » НОЯБРЬ 2011 й.

№ 1057

« 02 » НОЯБРЯ 2011 г.

**О внесении изменений в учредительные документы  
муниципального учреждения культуры «Куюргазинская  
межпоселенческая центральная библиотека»**

В целях реализации Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений постановляю:

1. Переименовать муниципальное учреждение культуры «Куюргазинская межпоселенческая центральная библиотека» (МУ КМЦБ) в муниципальное бюджетное учреждение культуры «Куюргазинская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан.
2. Утвердить устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Куюргазинская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального района Куюргазинский район Республики Башкортостан (прилагается).
3. Обязанности по государственной регистрации изменений в учредительные документы учреждения возложить на Мухамедзянову Анису Назифовну - ректора учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Смитову Л.Т. – заместителя главы Администрации по социальной и кадровой политике.

Глава Администрации



А.Я.Кутлуахметов




## УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации  
муниципального района Куюргазинский  
район Республики Башкортостан

2009 г. № 1263

И.о. управляющего делами Администрации


 А. М. Исмагилова

2009 г.



## СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по  
управлению собственностью  
Министерства имущественных  
отношений Республики  
Башкортостан по  
Куюргазинскому району

 Р. Р. Гисматуллин

«12» декабря 2009 г.

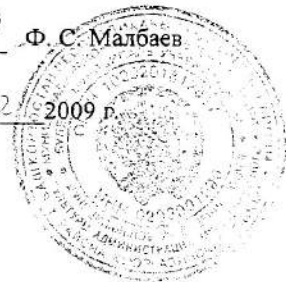


## СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела культуры  
Администрации муниципального  
района Куюргазинский район  
Республики Башкортостан

 Ф. С. Малбаев

«12» 12 2009 г.



### Изменения в Устав

Муниципального учреждения культуры  
« Куюргазинская межпоселенческая центральная библиотека»

ОГРН № 1020201813708, зарегистрированный Межрайонной  
инспекцией ФНС России № 17 по Республике Башкортостан от 26  
июля 2006г.

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҒЫ

Көйөргәҙе районы  
муниципаль район  
Хаҡимиәте



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

Администрация  
муниципального района  
Куяргазинский район

453360, Ермолаевка ауылы, Тыныслыҡ проспекты, 10  
т. (34757) 6-11-50, факс 6-11-88,  
e-mail: adm28@presidentrb.ru  
http://kuyrgaza.tukaeva.ru

453360, село Ермолаево, проспект Мира, 10  
т. (34757) 6-11-50, факс 6-11-88,  
e-mail: adm28@presidentrb.ru  
http://kuyrgaza.tukaeva.ru

**ҚАРАР**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 29 » СЕНТЯБРЬ 2014 й. № 836 « 29 » СЕНТЯБРЯ 2014 г.

**О внесении изменений в устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Куяргазинская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального района Куяргазинский район Республики Башкортостан.**

На основании Приказа Министра культуры Республики Башкортостан от 27.07.2011 №294, постановляю:

1. Переименовать Мурапталовскую сельскую библиотеку – филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Куяргазинская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального района Куяргазинский район Республики Башкортостан в Мурапталовскую модельную сельскую библиотеку – филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Куяргазинская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального района Куяргазинский район Республики Башкортостан.

2. Утвердить изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Куяргазинская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального района Куяргазинский район Республики Башкортостан (приложение).

3. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Куяргазинская межпоселенческая центральная библиотека» муниципального района Куяргазинский район Республики Башкортостан Минебаевой Ю.М. обеспечить государственную регистрацию изменений в Устав учреждения в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 39 по Республике Башкортостан в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Хамитову Л.Т. – заместителя главы Администрации по социальной и кадровой политике.

Глава Администрации



А.Я. Кутлуахметов

СОГЛАСОВАНО  
Начальник отдела культуры  
Администрации  
муниципального района  
Куюргазинский район  
Республики Башкортостан  
Я.Б. Кубагушева

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
Куюргазинский район  
Республики Башкортостан  
от «29» сентября 2014 г. № 836  
Управляющий делами  
А.М. Исмагилова

## ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ

### Муниципального бюджетного учреждения культуры «Куюргазинская межпоселенческая центральная библиотека»

Изменения к учредительному документу  
юридического лица  
ОГРН 21020013402,  
представленные при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 16 января 2015 года  
та ГРН 21020001708  
Межрайонная ИФНС России № 39  
по Республике Башкортостан  
Главный госналоговый инспектор  
Городецких А.Н. (подпись)  
«16» января 2015 года.

с. Ермолаево

1. Пункт Устава изложить в следующей редакции  
 1.16. В состав учреждения входят:

		Адрес:
Районная детская библиотека		453361, с.Ермолаево, пер. Школьный, 9
филиалы		
№	Название	Адрес:
1	Айсукская сельская библиотека - филиал №24	453366, с.Айсук, ул. Совхозная, 3
2	Абдуловская сельская библиотека - филиал №2	453352, с.Абдулово, ул. Молодежная, 1
3	Бахмутская сельская библиотека - филиал №3	453353, с.Бахмут, ул. Советская, 41
4	Зяк-Ишметовская сельская библиотека - филиал №4	453368, с.Зяк-Ишметово, ул. Молодежная, 2
5	Кривле-Илюшкинская сельская библиотека - филиал №5	453354, с. Кривле-Илюшкино, ул. Центральная, 33
6	Ленинская сельская библиотека - филиал №6	453351, с.Бугульчан, ул. Советская, 12
7	Мурапталовская модельная сельская библиотека - филиал №8	453365, с.Новомурапталово, ул. Парковая, 1«а»
8	Молокановская сельская библиотека - филиал №7	453357, с.Молоканово. Центральная, 30
9	Новознаменская сельская библиотека - филиал №9	453354, д.Новознаменская -1-я, ул. г. 16
10	Новотаймасовская сельская библиотека - филиал №	453358, с.Новотаймасово, ул. Ленина, 2
11	Отрадинская сельская библиотека - филиал №11	453350, с.Старая Отрада, Дружбы, 61
12	Павловская сельская библиотека - филиал №12	453354, д.Павловка, ул. Центральная, 71
13	Свободинская сельская библиотека - филиал №14	453356, с.Свобода, ул. Гагарина, 1
14	Тимербаевская сельская библиотека - филиал №21	453352, д.Тимербаево, ул. Центральная, 106
15	Шабагишская сельская библиотека - филиал №17	453367, с.Шабагиш, ул. Мира, 1
16	Якутовская сельская библиотека - филиал №18	453365, д.Якутово, ул. Баяна, 1
17	Якшимбетовская сельская библиотека - филиал №19	453355, с.Якшимбетово, ул.Азнабаева, 1«а»
18	Ялчикаевская сельская библиотека - филиал №22	453358, д.Ялчикаево, ул. Искужина, 34
19	Ямансаровская сельская библиотека - филиал №20	453353, с. Ямансарово, ул. Школьная, 1